

Selezione per l'inserimento di personale tecnico e amministrativo nell'ambito delle infrastrutture fisiche

Trentino Digitale S.p.A. indice una procedura comparativa per l'inserimento di personale tecnico e amministrativo per le infrastrutture fisiche.

Trentino Digitale S.p.A., Società ICT in house della Provincia Autonoma di Trento, nasce dalla fusione tra Informatica Trentina S.p.A. e Trentino Network S.r.l.. Grazie all'integrazione tra servizi digitali e infrastrutture, Trentino Digitale è chiamata a gestire sotto un'unica regia i servizi per il sistema pubblico trentino e le attività di interconnessione del territorio, garantendo supporto alla trasformazione digitale della pubblica amministrazione trentina grazie a servizi sempre più efficienti ed innovativi.

I piani di crescita e di sviluppo della Società richiedono nuove figure e nuove professionalità attraverso l'inserimento di personale tecnico per la realizzazione e la manutenzione dell'infrastruttura in fibra ottica e delle reti radio e di personale amministrativo da dedicare alle attività di gestione amministrativa, contabile e procedurale connessi alle attività dell'area, nonché alla gestione del budget e delle rendicontazioni periodiche necessarie per la realizzazione e la manutenzione dell'infrastruttura in fibra ottica e delle reti radio.

L'attività dell'area infrastrutture fisiche consiste nel costruire ed esercire la rete in fibra ottica di proprietà pubblica che verrà messa a disposizione di tutti gli operatori che vorranno attivare servizi verso cittadini ed imprese. L'intervento pubblico è ritenuto necessario per garantire l'accesso ai mezzi di comunicazione tramite la rete a banda ultra larga in tutto il territorio provinciale (copertura ad almeno 100 Mbps delle sedi e degli edifici pubblici, delle aree di maggior interesse economico e concentrazione demografica, delle aree industriali, delle principali località turistiche e degli snodi logistici). L'attività dell'area infrastrutture fisiche consiste inoltre nel realizzare ed esercire le reti radio e la rete pubblica per l'emergenza.

L'area inoltre ha il compito di progettare le future evoluzioni impiantistiche e logistiche e gestire e mantenere i data center della società ove vengono erogati servizi ai clienti.

È previsto l'inserimento complessivo di 3 (tre) risorse a tempo indeterminato.

L'attività professionale richiesta è relativa sia alla progettazione, all'esecuzione lavori, alla manutenzione ed all'esercizio delle infrastrutture fisiche della società, sia al supporto della stessa.

Due sono i profili ricercati:

Profilo 1	N. posizioni	Riferimento	Tipologia contratto	Sede lavoro	Scadenza presentazione domande
Addetto infrastrutture	2	IF.20.3.1	Tempo indeterminato	Trento	15 gennaio 2021

Profilo 2	N. posizioni	Riferimento	Tipologia contratto	Sede lavoro	Scadenza presentazione domande
Addetto alla gestione amministrativa e contabile di lavori/appalti	1	IF.20.3.2	Tempo indeterminato	Trento	15 gennaio 2021

1. Requisiti specifici dei profili per partecipare alla selezione

L'**addetto Infrastrutture** ha il compito di seguire le attività connesse alla progettazione ed all'esecuzione dei progetti assegnati all'area. Opera secondo procedure e direttive standard e/o di routine. La sua

autonomia operativa è commisurata alle sue competenze ed i suoi riferimenti operativi sono principalmente interni alla struttura.

I **requisiti minimi** sono:

1. cittadinanza italiana ovvero equiparata (cittadini degli Stati membri dell'Unione Europea che siano titolari del diritto di soggiorno o del diritto di soggiorno permanente, cittadini degli Stati non appartenenti all'Unione Europea che siano titolari del permesso di soggiorno, ovvero titolari dello status di rifugiato o dello status di protezione sussidiaria). I cittadini degli altri Stati membri dell'Unione Europea e gli altri soggetti di cui all'art. 38 del D. Lgs. 165/2001 devono essere in possesso, fatta eccezione per la titolarità della cittadinanza italiana, di tutti gli altri requisiti previsti per i cittadini della Repubblica, nonché in possesso di adeguata conoscenza della lingua italiana;
2. assenza di condanne penali definitive o provvedimenti definitivi del Tribunale che impediscano, ai sensi delle vigenti disposizioni, la costituzione del rapporto di impiego presso la Pubblica Amministrazione;
3. assenza di situazioni di inconferibilità e/o incompatibilità previste dal D. Lgs. n. 39/2013;
4. non essere esclusi dall'elettorato politico attivo, nonché destituiti o dispensati dall'impiego presso una Pubblica Amministrazione per persistente insufficiente rendimento, ovvero licenziati per giusta causa o per giustificato motivo soggettivo da Pubblica Amministrazione, ovvero dichiarati decaduti da un impiego pubblico per aver conseguito l'impiego stesso mediante la produzione di documenti falsi o viziati da invalidità non sanabile, ovvero collocati a riposo ai sensi della Legge 24 maggio 1970, n. 336 e successive modificazioni ed integrazioni, nonché fruitori del collocamento a riposo ai sensi del D.P.R. 30 giugno 1972, n. 748;
5. assenza di situazioni di conflitto di interessi con la Società per la quale si sta partecipando al bando o con le Amministrazioni controllanti;
6. patente B;
7. diploma quinquennale superiore: Geometra, Perito Industriale Elettrotecnico, Telecomunicazioni o Edile;
8. esperienza lavorativa pregressa di almeno 2 anni nel settore.

Per consentire all'Amministrazione la migliore valutazione delle candidature, la commissione selezionatrice valuterà per gli interessati, necessariamente in possesso dei requisiti minimi succitati, le seguenti **competenze e conoscenze**:

1. conoscenza delle funzionalità dei circuiti in fibra ottica e radio, nonché delle metodologie per il collaudo e l'individuazione di guasti e problematiche;
2. conoscenza degli aspetti normativi di riferimento riguardanti le infrastrutture di rete e del correlato quadro normativo di riferimento;
3. conoscenza specifica circa la progettazione, installazione e manutenzione di impianti elettrici, elettrotecnici, elettromeccanici areaulici e idronici;
4. conoscenza delle soluzioni di mercato e degli standard relative alle facility di data center: impianti di alimentazione elettrica, in tensione continua piuttosto che alternata, sistemi di raffreddamento/condizionamento, ai sistemi di controllo accessi ai sistemi antincendio e relativi sistemi di monitoraggio da remoto;
5. conoscenza delle problematiche di sicurezza che caratterizzano l'accesso e la protezione antincendio dei data center e dei nodi di rete;
6. conoscenza e capacità di utilizzo dei software per la redazione di computi metrici e di contabilità dei lavori;
7. conoscenza e capacità di utilizzo dei software per la progettazione e il disegno tecnico (CAD);
8. conoscenza e capacità di utilizzo dei sistemi informativi geografici (GIS);
9. discreta conoscenza della lingua inglese;
10. n° anni di comprovata esperienza in posizioni analoghe eccedenti i 2 anni richiesti come requisito minimo.

L'addetto alla gestione amministrativa e contabile di lavori/appalti ha il compito di supportare le attività connesse alla progettazione ed all'esecuzione dei progetti assegnati all'area. Opera secondo procedure e direttive standard e/o di routine. La sua autonomia operativa è commisurata alle sue competenze ed i suoi riferimenti operativi sono principalmente interni alla struttura.

I requisiti minimi sono:

1. cittadinanza italiana ovvero equiparata (cittadini degli Stati membri dell'Unione Europea che siano titolari del diritto di soggiorno o del diritto di soggiorno permanente, cittadini degli Stati non appartenenti all'Unione Europea che siano titolari del permesso di soggiorno, ovvero titolari dello status di rifugiato o dello status di protezione sussidiaria). I cittadini degli altri Stati membri dell'Unione Europea e gli altri soggetti di cui all'art. 38 del D. Lgs. 165/2001 devono essere in possesso, fatta eccezione per la titolarità della cittadinanza italiana, di tutti gli altri requisiti previsti per i cittadini della Repubblica, nonché in possesso di adeguata conoscenza della lingua italiana;
2. assenza di condanne penali definitive o provvedimenti definitivi del Tribunale che impediscano, ai sensi delle vigenti disposizioni, la costituzione del rapporto di impiego presso la Pubblica Amministrazione;
3. assenza di situazioni di inconferibilità e/o incompatibilità previste dal D. Lgs. n. 39/2013;
4. non essere esclusi dall'elettorato politico attivo, nonché destituiti o dispensati dall'impiego presso una Pubblica Amministrazione per persistente insufficiente rendimento, ovvero licenziati per giusta causa o per giustificato motivo soggettivo da Pubblica Amministrazione, ovvero dichiarati decaduti da un impiego pubblico per aver conseguito l'impiego stesso mediante la produzione di documenti falsi o viziati da invalidità non sanabile, ovvero collocati a riposo ai sensi della Legge 24 maggio 1970, n. 336 e successive modificazioni ed integrazioni, nonché fruitori del collocamento a riposo ai sensi del D.P.R. 30 giugno 1972, n. 748;
5. assenza di situazioni di conflitto di interessi con la Società per la quale si sta partecipando al bando o con le Amministrazioni controllanti;
6. patente B;
7. diploma quinquennale superiore.
8. esperienza lavorativa pregressa di almeno 2 anni nel settore.

Per consentire all'Amministrazione la migliore valutazione delle candidature, la commissione selezionatrice valuterà per gli interessati, necessariamente in possesso dei requisiti minimi succitati, le seguenti **competenze e conoscenze**:

1. conoscenza degli aspetti normativi di riferimento riguardanti le fasi di progettazione, esecuzione e manutenzione di lavori/appalti in ambito pubblico;
2. conoscenza dei fondamenti di contabilizzazione dei lavori, dei servizi e delle forniture;
3. conoscenza della contabilità aziendale;
4. capacità di redigere in autonomia documenti di testo ed elaborati di rendicontazione;
5. conoscenza dei fondamenti del procedimento amministrativo;
6. conoscenza e capacità di utilizzo dei software per la redazione di computi metrici e di contabilità dei lavori (es. Primus, STR, ecc.);
7. conoscenza e capacità di utilizzo dei software per la tenuta contabile aziendale (es. SAP);
8. conoscenza e capacità di utilizzo del pacchetto Office con particolare riferimento all'applicativo Excel;
9. discreta conoscenza della lingua inglese;
10. n° anni di comprovata esperienza in posizioni analoghe eccedenti i 2 anni richiesti come requisito minimo.

2. Contratto di lavoro

L'assunzione delle 3 (tre) risorse (Rif. IF.20.3.1 e Rif. IF.20.3.2) viene definita con contratto a tempo indeterminato.

L'inquadramento sarà al 5° livello categoria impiegati del CCNL Industria Metalmeccanica Privata e della Installazione di Impianti e dell'Accordo Integrativo Aziendale.

In relazione ad eventuali nuove forme di incentivazioni o sgravi fiscali in materia di lavoro, Trentino Digitale S.p.A. si riserva la facoltà di adottare specifici istituti contrattuali.

3. Criteri generali di reclutamento e selezione

1. Trentino Digitale S.p.A. garantisce i principi generali di parità e pari opportunità e l'assenza di ogni forma di discriminazione, assicura il rispetto della normativa a tutela dei lavoratori e opera nel rispetto dei principi del Regolamento Generale per la Protezione dei Dati Personali UE 2016/679.

I/Le candidati/e devono rispettare le disposizioni in materia di inconferibilità e incompatibilità, assicurando pertanto che sia accertata, sui candidati prescelti, il godimento dei diritti civili e politici.

Non possono essere ammessi alla selezione i/le candidati/e che, benché in possesso dei requisiti richiesti dal profilo non siano in possesso del requisito di idoneità fisica all'impiego. In base alla normativa vigente, Trentino Digitale S.p.A. ha la facoltà di sottoporre a visita medica pre-assuntiva le persone selezionate, allo scopo di verificarne l'idoneità fisica allo svolgimento delle specifiche mansioni relative ai posti messi a disposizione.

2. Le modalità di reclutamento e selezione del personale di Trentino Digitale S.p.A., dichiarate nella procedura "SGQ-PR-23 – Reclutamento e selezione_v_02_1", rispettano i principi di trasparenza, pubblicità e imparzialità e dei principi di cui all'articolo 35, comma 3, del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165.

Trentino Digitale S.p.A. rende pubbliche le ricerche di personale attraverso avvisi pubblicati sul proprio sito istituzionale e per estratto sul portale dell'Agenzia del Lavoro di Trento, a cui eventualmente si aggiungono portali di *web recruiting*.

Gli avvisi pubblicati, che permangono visibili per un periodo congruo, accanto al termine e modalità di presentazione delle candidature, indicano il profilo professionale ricercato, i requisiti richiesti tra cui il titolo di studio, le esperienze professionali e le competenze richieste.

Rimane facoltà di Trentino Digitale S.p.A. prorogare, prima della scadenza, il termine per la presentazione delle candidature, procedere alla riapertura del termine fissato nell'avviso per la presentazione delle candidature allorché, alla data di scadenza, venga ritenuto insufficiente il numero delle candidature presentate ovvero, per altre motivate esigenze, revocare l'avviso dandone adeguata pubblicità.

Rimane altresì facoltà di Trentino Digitale S.p.A. ricorrere a società esterne specializzate nella ricerca e selezione del personale, a cui può essere affidato in tutto o in parte il processo di selezione, a condizione che dette società si impegnino formalmente a rispettare le medesime modalità e obblighi previsti per Trentino Digitale.

I/Le candidati/e sono valutati/e sulla base della documentazione presentata attraverso un dettagliato Curriculum Vitae, preferibilmente in formato Europass, dal quale si evincano tutti i requisiti di partecipazione alla selezione alla data di scadenza del termine stabilito.

I/Le candidati/e sono ammessi/e alla procedura di selezione con riserva di accertamento del possesso dei requisiti prescritti; Trentino Digitale S.p.A. si riserva di chiedere in qualunque momento della procedura la documentazione necessaria all'accertamento dei requisiti, ovvero di provvedere direttamente all'accertamento degli stessi.

La mancanza anche di uno solo dei predetti requisiti comporterà, in qualsiasi momento, l'esclusione dalla procedura di selezione.

I/Le candidati/e che presentano i requisiti e risultano rispondenti al profilo ricercato sono chiamati a sostenere uno o più prove/colloqui presso la sede di Trentino Digitale, o in altri luoghi che saranno comunicati.

L'indisponibilità a sostenere i colloqui nei tempi previsti dalla Società comporterà l'esclusione dal processo di selezione.

3. La domanda di ammissione, **composta da Curriculum Vitae, preferibilmente in formato Europass (comprensivo di autorizzazione al trattamento dei dati personali), dichiarazione del possesso dei requisiti minimi puntualmente citati (Allegato B), copia del titolo di studio richiesto nel profilo, copia di un documento di identità in corso di validità**, deve essere indirizzata alla Responsabile del procedimento, sig.ra Chiara Bean, e dovrà riportare la dicitura *“Selezione per l’inserimento di personale tecnico e amministrativo nell’ambito delle infrastrutture fisiche”*.

La domanda dovrà pervenire, a pena di esclusione, entro il termine perentorio indicato nel presente avviso. La domanda potrà essere trasmessa tramite utilizzo di posta elettronica al seguente indirizzo: recruitment@pec.tndigit.it.

Trentino Digitale S.p.A. declina ogni responsabilità per la dispersione o ritardo di comunicazioni dipendenti da: inesatta o illeggibile indicazione del recapito da parte del candidato/a, eventuali disguidi postali, e/o tecnici/informatici non imputabili a colpa di Trentino Digitale S.p.A..

Eventuali informazioni potranno essere richieste al seguente numero telefonico: 0461020216 (dott.ssa Sara Marchetti).

Le domande dovranno pervenire entro le ore 12.00 del 15 gennaio 2021.

4. Le assunzioni avvengono nel rispetto delle vigenti disposizioni di legge e della contrattazione collettiva e integrativa vigente – Contratto collettivo nazionale dell’Industria Metalmeccanica e della Installazione di Impianti – previa formale approvazione da parte del Consiglio di Amministrazione di Trentino Digitale S.p.A.
5. La partecipazione alla selezione comporta l'accettazione incondizionata di tutte le norme contenute nel presente avviso e il consenso alla pubblicazione del nominativo negli elenchi dei/delle candidati/e ammesse e nelle graduatorie di selezione rese pubbliche sul sito istituzionale www.trentinodigitale.it.

4. Processo di selezione

La valutazione dei curricula pervenuti per ogni singolo profilo, in relazione ai requisiti sopra riportati, è affidata ad una apposita Commissione di valutazione.

La suddetta Commissione avrà il compito, rispetto ai requisiti minimi ed alle competenze e conoscenze sopra specificati, di gradare le candidature attribuendo un massimo di 40 punti secondo i criteri tabellari sotto specificati (Allegato A). Ciò al fine di individuare una short list per profilo di cinque figure candidabili.

Tali soggetti saranno sottoposti ad una seconda fase valutativa che prevedrà un colloquio individuale, al cui esito potrà essere attribuito dalla Commissione un massimo di 60 punti. Tale colloquio mirerà a verificare la candidatura nel suo complesso.

A tal fine la Commissione, per definire il criterio con cui attribuire il punteggio, si avvarrà degli strumenti citati nella procedura “SGQ-PR-23 – Reclutamento e selezione_v_02_1”. Qualora, al termine delle precedenti fasi, la Commissione non ritenga il risultato soddisfacente, adottando un principio di scorrimento potrà passare ai secondi cinque e così via, salvo dichiarare chiusa la procedura per assenza di candidati accettabili.

Il presente bando sarà pubblicato sul sito istituzionale www.trentinodigitale.it: sezione “Lavora con noi”, “Posizioni ricercate”, “Selezione in corso”, nella parte dedicata al presente avviso. I candidati saranno convocati a colloquio tramite comunicazione scritta, all’indirizzo email dagli stessi indicato in fase di

candidatura. La mancata partecipazione il giorno stabilito, per qualsiasi motivo, viene considerata come rinuncia alla procedura di selezione.

Al termine delle valutazioni la Commissione di valutazione redige un verbale e rassegna le valutazioni finali.

Le graduatorie potranno essere utilizzate dalla Società per il proprio fabbisogno con validità di 18 mesi.

Il Consiglio di Amministrazione approva le graduatorie della selezione.

I/Le primi/e classificati/e nelle graduatorie saranno convocati/e per la firma del contratto di lavoro. In caso di rinuncia, il posto che non dovesse essere ricoperto viene conferito alle candidature risultate idonee, secondo l'ordine delle graduatorie.

5. Clausola di salvaguardia

Trentino Digitale S.p.A. si riserva di modificare, sospendere, prorogare, riaprire i termini o revocare la presente procedura di selezione qualora se ne rilevi la necessità o l'opportunità per ragioni di pubblico interesse dandone comunicazione mediante comunicazione sul proprio sito istituzionale.

La Società si riserva inoltre, anche nel caso in cui la selezione sia stata espletata, di non procedere alla copertura, parziale o totale, delle posizioni a causa di mutate esigenze di carattere organizzativo o normativo.

Il Presidente

Dott. Carlo Delladio



Trento, 11 dicembre 2020

Allegato A:

PUNTEGGIO DA ASSEGNARE CON CRITERI TABELLARI
ADDETTO INFRASTRUTTURE (Rif. IF.20.3.1)

N.	Criterio	Punteggio massimo
1	Conoscenza delle funzionalità dei circuiti in fibra ottica e radio, nonché delle metodologie per il collaudo e l'individuazione di guasti e problematiche. Almeno 3 anni di esperienza (7 punti); almeno 2 anni di esperienza (4 punti); almeno 1 anno di esperienza (2 punti); meno di 1 anno di esperienza (0 punti).	7
2	Conoscenza degli aspetti normativi di riferimento riguardanti le infrastrutture di rete e del correlato quadro normativo di riferimento. Almeno 3 anni di esperienza (3 punti); almeno 2 anni di esperienza (2 punti); almeno 1 anno di esperienza (1 punto); meno di 1 anno di esperienza (0 punti).	3
3	Conoscenza specifica circa la progettazione, installazione e manutenzione di impianti elettrici, elettrotecnici, elettromeccanici areaulici e idronici. Almeno 3 anni di esperienza (4 punti); almeno 2 anni di esperienza (2 punti); almeno 1 anno di esperienza (1 punto); meno di 1 anno di esperienza (0 punti).	4
4	Conoscenza delle soluzioni di mercato e degli standard relative alle facility di data center: impianti di alimentazione elettrica, in tensione continua piuttosto che alternata, sistemi di raffreddamento/condizionamento, ai sistemi di controllo accessi ai sistemi antincendio e relativi sistemi di monitoraggio da remoto. Almeno 3 anni di esperienza (3 punti); almeno 2 anni di esperienza (2 punti); almeno 1 anno di esperienza (1 punto); meno di 1 anno di esperienza (0 punti).	3
5	Conoscenza delle problematiche di sicurezza che caratterizzano l'accesso e la protezione antincendio dei data center e dei nodi di rete. Almeno 3 anni di esperienza (4 punti); almeno 2 anni di esperienza (2 punti); almeno 1 anno di esperienza (1 punto); meno di 1 anno di esperienza (0 punti).	4
6	Conoscenza e capacità di utilizzo dei software per la redazione di computi metrici e di contabilità dei lavori. Almeno 3 anni di esperienza (5 punti); almeno 2 anni di esperienza (3 punti); almeno 1 anno di esperienza (1 punto); meno di 1 anno di esperienza (0 punti).	5
7	Conoscenza e capacità di utilizzo dei software per la progettazione e il disegno tecnico (CAD). Almeno 3 anni di esperienza (5 punti); almeno 2 anni di esperienza (3 punti); almeno 1 anno di esperienza (1 punto); meno di 1 anno di esperienza (0 punti).	5
8	Conoscenza e capacità di utilizzo dei sistemi informativi geografici (GIS). Almeno 3 anni di esperienza (5 punti); almeno 2 anni di esperienza (3 punti); almeno 1 anno di esperienza (1 punto); meno di 1 anno di esperienza (0 punti).	5
9	Discreta conoscenza della lingua inglese. Dichiarazione certificazione B1 o superiore (2 punti); dichiarazione generica di conoscenza (1 punto); dichiarazione assente (0 punti).	2

10	N° anni di comprovata esperienza in posizioni analoghe eccedenti i 2 anni richiesti come requisito minimo. 1 punto ogni anno di esperienza sino a 2 punti max.	2
TOTALE		40

ADDETTO ALLA GESTIONE AMMINISTRATIVA E CONTABILE DI LAVORI/ APPALTI (Rif. IF.20.3.2)

N.	Criterio	Punteggio massimo
1	Conoscenza degli aspetti normativi di riferimento riguardanti le fasi di progettazione, esecuzione e manutenzione di lavori/appalti in ambito pubblico. Almeno 3 anni di esperienza (5 punti); almeno 2 anni di esperienza (3 punti); almeno 1 anno di esperienza (1 punto); meno di 1 anno di esperienza (0 punti).	5
2	Conoscenza dei fondamenti di contabilizzazione dei lavori, dei servizi e delle forniture. Almeno 3 anni di esperienza (3 punti); almeno 2 anni di esperienza (2 punti); almeno 1 anno di esperienza (1 punto); meno di 1 anno di esperienza (0 punti).	3
3	Conoscenza della contabilità aziendale. Almeno 3 anni di esperienza (5 punti); almeno 2 anni di esperienza (3 punti); almeno 1 anno di esperienza (1 punto); meno di 1 anno di esperienza (0 punti).	5
4	Capacità di redigere in autonomia documenti di testo ed elaborati di rendicontazione. Almeno 3 anni di esperienza (5 punti); almeno 2 anni di esperienza (3 punti); almeno 1 anno di esperienza (1 punto); meno di 1 anno di esperienza (0 punti).	5
5	Conoscenza dei fondamenti del procedimento amministrativo. Almeno 3 anni di esperienza (4 punti); almeno 2 anni di esperienza (2 punti); almeno 1 anno di esperienza (1 punto); meno di 1 anno di esperienza (0 punti).	4
6	Conoscenza e capacità di utilizzo dei software per la redazione di computi metrici e di contabilità dei lavori (es. Primus, STR, ecc.). Almeno 3 anni di esperienza (4 punti); almeno 2 anni di esperienza (2 punti); almeno 1 anno di esperienza (1 punto); meno di 1 anno di esperienza (0 punti).	4
7	Conoscenza e capacità di utilizzo dei software per la tenuta contabile aziendale (es. SAP). Almeno 3 anni di esperienza (5 punti); almeno 2 anni di esperienza (3 punti); almeno 1 anno di esperienza (1 punto); meno di 1 anno di esperienza (0 punti).	5
8	Conoscenza e capacità di utilizzo del pacchetto Office con particolare riferimento all'applicativo Excel. Almeno 3 anni di esperienza (5 punti); almeno 2 anni di esperienza (3 punti); almeno 1 anno di esperienza (1 punto); meno di 1 anno di esperienza (0 punti).	5
9	Discreta conoscenza della lingua inglese. Dichiarazione certificazione B1 o superiore (2 punti); dichiarazione generica di conoscenza (1 punto); dichiarazione assente (0 punti).	2
10	N° anni di comprovata esperienza in posizioni analoghe eccedenti i 2 anni richiesti come requisito minimo. 1 punto ogni anno di esperienza sino a 2 punti max.	2
TOTALE		40

Allegato B

AUTOCERTIFICAZIONE POSSESSO DEI REQUISITI MINIMI DI AMMISSIONE E TITOLI**Selezione per l'inserimento di personale tecnico e amministrativo nell'ambito delle infrastrutture
fisiche – Addetto Infrastrutture
(Rif. IF.20.3.1)****DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA DI CERTIFICAZIONE E ATTO NOTORIETA' (Art. 46 e Art. 47 D.P.R.
28.12.2000 n. 445)**

Il/la sottoscritto/a _____,
nato/a a _____ il _____,
consapevole delle sanzioni penali previste dall'art. 76 del D.P.R. 28 dicembre 2000 n. 445 cui può andare incontro in caso di dichiarazioni mendaci o di uso di documenti falsi, DICHIARA sotto la propria responsabilità, ai sensi degli artt. 46 e 47 dello stesso D.P.R. n. 445, 1) di essere in possesso dei REQUISITI MINIMI DI AMMISSIONE previsti dal punto 1 del bando:

1. cittadinanza italiana ovvero equiparata (cittadini degli Stati membri dell'Unione Europea che siano titolari del diritto di soggiorno o del diritto di soggiorno permanente, cittadini degli Stati non appartenenti all'Unione Europea che siano titolari del permesso di soggiorno, ovvero titolari dello status di rifugiato o dello status di protezione sussidiaria). I cittadini degli altri Stati membri dell'Unione Europea e gli altri soggetti di cui all'art. 38 del D. Lgs. 165/2001 devono essere in possesso, fatta eccezione per la titolarità della cittadinanza italiana, di tutti gli altri requisiti previsti per i cittadini della Repubblica, nonché in possesso di adeguata conoscenza della lingua italiana;
2. assenza di condanne penali definitive o provvedimenti definitivi del Tribunale che impediscano, ai sensi delle vigenti disposizioni, la costituzione del rapporto di impiego presso la Pubblica Amministrazione;
3. assenza di situazioni di inconferibilità e/o incompatibilità previste dal D. Lgs. n. 39/2013;
4. non essere esclusi dall'elettorato politico attivo, nonché destituiti o dispensati dall'impiego presso una Pubblica Amministrazione per persistente insufficiente rendimento, ovvero licenziati per giusta causa o per giustificato motivo soggettivo da Pubblica Amministrazione, ovvero dichiarati decaduti da un impiego pubblico per aver conseguito l'impiego stesso mediante la produzione di documenti falsi o viziati da invalidità non sanabile, ovvero collocati a riposo ai sensi della Legge 24 maggio 1970, n. 336 e successive modificazioni ed integrazioni, nonché fruitori del collocamento a riposo ai sensi del D.P.R. 30 giugno 1972, n. 748;
5. assenza di situazioni di conflitto di interessi con la Società per la quale si sta partecipando al bando o con le Amministrazioni controllanti;
6. patente B;
7. diploma quinquennale superiore: Geometra, Perito Industriale Elettrotecnico, Telecomunicazioni o Edile;
8. esperienza lavorativa pregressa di almeno 2 anni nel settore.

AUTOCERTIFICAZIONE POSSESSO DEI REQUISITI MINIMI DI AMMISSIONE E TITOLI**Selezione per l'inserimento di personale tecnico e amministrativo nell'ambito delle infrastrutture
fisiche – Addetto alla gestione amministrativa e contabile di lavori/appalti****(Rif. IF.20.3.2)****DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA DI CERTIFICAZIONE E ATTO NOTORIETA' (Art. 46 e Art. 47 D.P.R.
28.12.2000 n. 445)**

Il/la sottoscritto/a _____,
nato/a a _____ il _____

consapevole delle sanzioni penali previste dall'art. 76 del D.P.R. 28 dicembre 2000 n. 445 cui può andare incontro in caso di dichiarazioni mendaci o di uso di documenti falsi, DICHIARA sotto la propria responsabilità, ai sensi degli artt. 46 e 47 dello stesso D.P.R. n. 445, 1) di essere in possesso dei REQUISITI MINIMI DI AMMISSIONE previsti dal punto 1 del bando:

1. cittadinanza italiana ovvero equiparata (cittadini degli Stati membri dell'Unione Europea che siano titolari del diritto di soggiorno o del diritto di soggiorno permanente, cittadini degli Stati non appartenenti all'Unione Europea che siano titolari del permesso di soggiorno, ovvero titolari dello status di rifugiato o dello status di protezione sussidiaria). I cittadini degli altri Stati membri dell'Unione Europea e gli altri soggetti di cui all'art. 38 del D. Lgs. 165/2001 devono essere in possesso, fatta eccezione per la titolarità della cittadinanza italiana, di tutti gli altri requisiti previsti per i cittadini della Repubblica, nonché in possesso di adeguata conoscenza della lingua italiana;
2. assenza di condanne penali definitive o provvedimenti definitivi del Tribunale che impediscano, ai sensi delle vigenti disposizioni, la costituzione del rapporto di impiego presso la Pubblica Amministrazione;
3. assenza di situazioni di inconferibilità e/o incompatibilità previste dal D. Lgs. n. 39/2013;
4. non essere esclusi dall'elettorato politico attivo, nonché destituiti o dispensati dall'impiego presso una Pubblica Amministrazione per persistente insufficiente rendimento, ovvero licenziati per giusta causa o per giustificato motivo soggettivo da Pubblica Amministrazione, ovvero dichiarati decaduti da un impiego pubblico per aver conseguito l'impiego stesso mediante la produzione di documenti falsi o viziati da invalidità non sanabile, ovvero collocati a riposo ai sensi della Legge 24 maggio 1970, n. 336 e successive modificazioni ed integrazioni, nonché fruitori del collocamento a riposo ai sensi del D.P.R. 30 giugno 1972, n. 748;
5. assenza di situazioni di conflitto di interessi con la Società per la quale si sta partecipando al bando o con le Amministrazioni controllanti;
6. patente B;
7. diploma quinquennale superiore;
8. esperienza lavorativa pregressa di almeno 2 anni nel settore.

Informativa sul trattamento di dati personali - Selezione candidati (IN01)

Perché queste informazioni

Ai sensi dell'articolo 13 del Regolamento Generale per la Protezione dei Dati Personali UE 2016/679 Trentino Digitale S.p.A, in persona del suo legale rappresentante pro-tempore, in qualità di titolare dei dati personali da Lei volontariamente comunicati, Le fornisce le seguenti informazioni relative al trattamento dei dati personali (in breve, "Informativa").

1. Identità e dati di contatto del Titolare

Trentino Digitale S.p.A. Via G. Gilli, n. 2 - 38121 Trento Email: tndigit@tndigit.it C.F. e P.IVA: 00990320228 Tel. (0461) 800111.

2. Dati di contatto del responsabile della protezione dei dati

Ufficio del Responsabile della Protezione dei Dati/Data Protection Officer ("DPO") Via G. Gilli, n. 2 - 38121 Trento; Email: dpo@tndigit.it e Tel. (0461) 800111.

3. Categorie di dati personali trattati

Nell'ambito delle finalità dei trattamenti evidenziati al successivo paragrafo 4, saranno trattati unicamente dati personali comuni aventi ad oggetto, a titolo di esempio, nome e cognome, codice fiscale, residenza, domicilio, sede del luogo di lavoro, indirizzo mail o PEC, numero di telefono e fax, società datrice di lavoro, ruolo e/o inquadramento aziendale, etc.

Qualora Lei inviasse dati particolari, come definiti dall'art. 9 del GDPR, quali ad esempio stato di salute (appartenenza a categorie protette) questi non potranno essere considerati e verranno immediatamente cancellati.

4. Finalità del trattamento cui sono destinati i dati personali e relativa base giuridica

I Suoi dati personali, raccolti al fine della partecipazione al processo di selezione di Trentino Digitale, saranno trattati secondo le seguenti basi giuridiche:

- a) esecuzione di misure precontrattuali;
- b) legittimo interesse del titolare a verificare l'idoneità del candidato a ricoprire la specifica posizione aperta.

Il conferimento dei dati, sebbene facoltativo, è requisito necessario per la partecipazione alla selezione. L'omesso conferimento comporta l'impossibilità di partecipare alle procedure selettive e di instaurare un eventuale rapporto di lavoro con questa Società.

Qualora la domanda di collaborazione fosse accettata, i dati personali che la riguardano saranno trattati dal Titolare in base all'informativa predisposta per i dipendenti che Le sarà fornita successivamente.

5. Modalità del trattamento

Il trattamento dei Suoi dati personali è realizzato per mezzo delle operazioni indicate all'articolo 4, n. 2), GDPR - compiute con o senza l'ausilio di sistemi informatici - e precisamente: raccolta, registrazione, organizzazione, strutturazione, aggiornamento, conservazione, adattamento o modifica, estrazione ed analisi, consultazione, uso, comunicazione mediante trasmissione, raffronto, limitazione, cancellazione o distruzione.

In ogni caso, sarà garantita la sicurezza logica e fisica dei dati e, in generale, la riservatezza, l'integrità e la disponibilità dei dati personali trattati, mettendo in atto tutte le necessarie misure tecniche e organizzative adeguate.

6. Categorie di destinatari dei dati personali

Per le finalità di cui al precedente paragrafo 4 i dati personali da Lei forniti potranno essere resi accessibili:

- al personale interno autorizzato al trattamento e deputato alla selezione e alla gestione delle risorse umane;
- a eventuali soggetti terzi nominati Responsabili del trattamento che trattano tali dati in nome e per conto dell'ufficio risorse umane.

7. Conservazione e trasferimento di dati personali all'estero

La gestione e la conservazione dei dati personali avviene in cloud e/o su server ubicati all'interno dell'Unione Europea di proprietà e/o nella disponibilità del Titolare e/o di società terze incaricate, debitamente nominate quali responsabili del trattamento.

I Suoi dati personali non saranno oggetto di diffusione.

8. Periodo di conservazione dei dati personali

I dati personali raccolti per le finalità indicate al precedente paragrafo 4 saranno trattati e conservati per un periodo massimo pari a 2 anni.

9. Diritti esercitabili

In conformità a quanto previsto dagli articoli da 15 a 22 del GDPR, Lei può esercitare i diritti ivi indicati ed in particolare:

- **Diritto di accesso** - Ottenere conferma che sia o meno in corso un trattamento di dati personali che La riguardano e, in tal caso, ricevere informazioni relative, in particolare, a: finalità del trattamento, categorie di dati personali trattati e periodo di conservazione, destinatari cui questi possono essere comunicati (articolo 15, GDPR),
- **Diritto di rettifica** - Ottenere, senza ingiustificato ritardo, la rettifica dei dati personali inesatti che La riguardano e l'integrazione dei dati personali incompleti (articolo 16, GDPR),
- **Diritto alla cancellazione** - Ottenere, senza ingiustificato ritardo, la cancellazione dei dati personali che La riguardano, nei casi previsti dal GDPR (articolo 17, GDPR),
- **Diritto di limitazione** - Ottenere la limitazione del trattamento, nei casi previsti dal GDPR (articolo 18, GDPR),
- **Diritto alla portabilità** - Ricevere in un formato strutturato, di uso comune e leggibile da un dispositivo automatico, i dati personali che La riguardano, nonché ottenere che gli stessi siano trasmessi ad altro titolare senza impedimenti, nei casi previsti dal GDPR (articolo 20, GDPR),
- **Diritto di opposizione** - Opporsi al trattamento dei dati personali che La riguardano, salvo che sussistano motivi legittimi per il titolare di continuare il trattamento, nei casi previsti dal GDPR (articolo 21, GDPR).

Lei potrà esercitare tali diritti mediante il semplice invio di una richiesta al Responsabile della protezione dei dati, sopra indicato.

Lei ha altresì il diritto di proporre reclamo all'Autorità Garante per la protezione dei dati personali qualora ritenesse che i diritti qui indicati non Le siano stati effettivamente riconosciuti.